

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2024-07-01

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	MAZOWIECKIE STOWARZYSZENIE NA RZECZ DZIECI I MŁODZIEŻY Z MÓZGOWYM PORAZENIEM DZIECIĘCYM - "KROK DALEJ"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat MIŃSKI
Gmina MIŃSK MAZOWIECKI	Ulica BUDOWLANA	Nr domu 12	Nr lokalu
Miejscowość MIŃSK MAZOWIECKI	Kod pocztowy 05-300	Poczta MIŃSK MAZOWIECKI	Nr telefonu 257580505
Nr faksu 257580505	E-mail stowmpd@wp.pl	Strona www www.krokdalej.org.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2002-04-22		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2004-02-24		
5. Numer REGON	71158050100000	6. Numer KRS	0000098165
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Grażyna Wiącek	Prezes Zarządu	TAK
	Wiesława Cichocka	Wiceprezes Zarządu	TAK
	Marianna Nowicka	Wiceprezes Zarządu	TAK
Edyta Ufnal	Skarbnik	TAK	
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Hanna Pielasa	Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej	TAK
	Agata Kowalska	Członkini Komisji Rewizyjnej	TAK
	Monika Rzyska	Członkini Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>§5 Statutu</p> <p>Misją Stowarzyszenia jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tworzenie jak najlepszych warunków do wszechstronnego rozwoju, opieki i rehabilitacji oraz edukacji osób z mózgowym porażeniem dziecięcym i innymi schorzeniami powstałymi w wyniku uszkodzenia CUN, dbanie o ich godne życie. • Wspieranie rodzin, którym urodziło się niepełnosprawne dziecko, aby mogły sprostać czekającym ich trudnym sytuacjom. • Tworzenie przyjaznego klimatu wokół problemu niepełnosprawnych oraz animowanie wolontariatu na rzecz niepełnosprawnych dzieci. • Zabieganie o takie systemowe rozwiązania, które znacząco poprawią jakość życia tej grupy społeczeństwa. <p>§6 Statutu</p> <p>Celem Stowarzyszenia jest działalność naukowa, oświatowa, kulturalna, w zakresie kultury fizycznej i sportu, dobroczynności, ochrony zdrowia i pomocy społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej inwalidów podejmowana aby:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. nieść pomoc dzieciom i młodzieży z mózgowym porażeniem dziecięcym i innymi schorzeniami powstałymi w wyniku uszkodzenia CUN, a także ich rodzinom; 2. tworzyć jak najlepsze warunki do wszechstronnego rozwoju dzieci i młodzieży z mózgowym porażeniem dziecięcym i innymi schorzeniami powstałymi w wyniku uszkodzenia CUN, i ich pełnego, aktywnego udziału w życiu społecznym; 3. egzekwować prawa do godnego życia, do opieki, leczenia, edukacji, rozwijania zainteresowań, do rehabilitacji nacelowanej na pełną aktywność życiową, społeczną i zawodową osób z mózgowym porażeniem dziecięcym i innymi schorzeniami powstałymi w wyniku uszkodzenia CUN ; 4. reprezentować środowiska rodzin z dziećmi z mózgowym porażeniem dziecięcym i innymi schorzeniami powstałymi w wyniku uszkodzenia CUN w dążeniu do stworzenia równych praw i szans życiowych tych rodzin; 5. wspierać informacyjnie, szkoleniowo i techniczne organizacje pozarządowe i inicjatywy obywatelskie działające w sferze zadań publicznych określonych w Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE. (DZ.U. NR 96, POZ.873 Z PÓŹN. ZM.) między innymi na rzecz osób z niepełnosprawnościami
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>a) organizowanie różnych form samopomocy rodzinom i opiekunom, ułatwianie kontaktów, wymiany doświadczeń między rodzicami poprzez udział w szkoleniach, konferencjach, seminariach, wizytach studyjnych, grupach wsparcia, szkołach dla rodziców, spotkaniach szkoleniowych i edukacyjnych, spotkaniach integracyjnych itp.; PKD 94.99.Z; PKD 85.60.Z</p> <p>b) zapewnienie dopływu informacji do rodziców dotyczących przepisów prawnych, zalecanych form opieki, usprawnienia i edukacji dzieci i osób dorosłych z mózgowym porażeniem dziecięcym; - PKD 94.99.Z</p> <p>c) popularyzację wiedzy i upowszechnianie w społeczeństwie wagi problemów związanych z mózgowym porażeniem dziecięcym, dla osiągnięcia właściwego zrozumienia i stosunku do osób niepełnosprawnych a także prowadzenie szkoleń, seminariów, konferencji dotyczących zagadnień związanych z mózgowym porażeniem dziecięcym; PKD 94.99.Z</p> <p>d) współdziałanie z organami administracji państwowej, administracji samorządowej, służbą zdrowia, placówkami oświatowymi, innymi</p>

organizacjami pozarządowymi, środkami masowego przekazu, środowiskiem biznesu oraz z innymi grupami osób: lekarzami, fizjoterapeutami, pedagogami, psychologami i terapeutami, zainteresowanymi rozwiązywaniem wszelkich problemów dzieci i młodzieży niepełnosprawnej i ich rodzin; PKD 94.99.Z

e) inicjowanie i lobbowanie rozwiązań systemowych w zakresie opieki zdrowotnej, edukacji i pomocy społecznej obejmującej dzieci i osoby dorosłe z mózgowym porażeniem dziecięcym. PKD 94.99.Z

f) występowanie z inicjatywą uregulowań prawnych wynikających z konieczności zaspokajania specyficznych potrzeb dzieci i młodzieży z mózgowym porażeniem dziecięcym i ich rodzin, sprawowanie kontroli społecznej w zakresie przysługującym im uprawnień; PKD 94.99.Z

g) samodzielne prowadzenie i współdziałanie w prowadzeniu eksperymentalnych i nowatorskich placówek rehabilitacyjno-adaptacyjnych: ośrodków wczesnej interwencji, dziennych ośrodków zajęciowych, specjalistycznych punktów rehabilitacyjnych, specjalistycznych punktów przedszkolnych, warsztatów terapii zajęciowej, świetlic środowiskowego wsparcia, środowiskowych domów samopomocy, mieszkań treningowych i mieszkań wspieranych, przedszkoli i szkół integracyjnych, specjalistycznych klubów i zespołów aktywności a także indywidualnej rehabilitacji w warunkach domowych; PKD 94.99.Z; PKD 88.10.Z; PKD 85.60.Z; PKD 86.90.E; PKD 85.51.Z

h) integrowanie dzieci i osób dorosłych z mózgowym porażeniem dziecięcym w środowisku zdrowych rówieśników; propagowanie odpowiedniego stosunku do dzieci niepełnosprawnych i ich spraw: organizowanie wspólnych imprez kulturalnych, sportowo rekreacyjnych, krajoznawczych i turystycznych, festynów, spotkań okolicznościowych, pikników, koncertów charytatywnych, bali charytatywnych, aukcji charytatywnych itp.; PKD 94.99.Z; PKD 88.10.Z

i) animowanie, organizowanie i promowanie ruchu wolontariackiego wokół pomocy dzieciom i osobom dorosłym z mózgowym porażeniem dziecięcym i ich rodzinom; PKD 94.99.Z

j) organizowanie szkoleń, konferencji, spotkań specjalistów i ekspertów w zakresie edukacji i rehabilitacji leczniczej i społecznej dzieci i dorosłych osób niepełnosprawnych; PKD 94.99.Z

k) organizowanie i współorganizowanie specjalistycznych turnusów rehabilitacyjno-wypoczynkowych, kolonii i obozów integracyjnych oraz integracyjnych imprez okolicznościowych dla dzieci i dorosłych osób niepełnosprawnych; PKD 94.99.Z; PKD 96.04.Z;

l) współpracę i wymianę doświadczeń z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami zajmującymi się problemami dzieci z mózgowym porażeniem dziecięcym i innymi niepełnosprawnościami; PKD 94.99.Z

m) udzielenie pomocy finansowej i pozafinansowej rodzinom z dzieckiem z mózgowym porażeniem dziecięcym, znajdujących się w szczególnie trudnych warunkach socjalno-bytowych; PKD 94.99.Z; PKD 88.99.Z

n) fundowanie stypendiów zgodnie z umową zlecenia realizacji zadania publicznego oraz regulaminem uchwalonym przez Walne Zgromadzenie; PKD 94.99.Z; PKD 88.99.Z

o) działalność charytatywna związana ze zbieraniem i gromadzeniem

funduszy na cele działalności Stowarzyszenia poprzez organizowanie różnych form obdarowywania (sprzedaż cegiełek, datki w zbiórce publicznej, aukcje, loterie, sprzedaż twórczości podopiecznych, 1,5% dla OPP, pozyskiwanie środków finansowych poprzez akcje w internetowych platformach pomagania) w ramach obowiązującego prawa; PKD 94.99.Z; PKD 88.99.Z

p) prowadzenie działalności wy

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację

Zarząd Stowarzyszenia „Krok Dalej” działał w 2023r. w następującym składzie:

- Prezes Zarządu : Grażyna Wiącek
- Wiceprezes Zarządu: Marianna Nowicka
- Wiceprezes Zarządu: Wiesława Cichocka
- Skarbnik Zarządu: Ewa Matosek do 15.06.2023 / Edyta Ufnal od 16.06.2023

W roku 2023 odbyły się 3 zebrania Zarządu Stowarzyszenia Krok Dalej, który podjął 3 uchwały:

1) w kwietniu, w sprawie zatwierdzenia sprawozdania merytorycznego i finansowego z działalności stowarzyszenia w 2022r., i

2) aby nadwyżka przychodów nad kosztami, w kwocie 18 392,06zł. została przekazana na Fundusz Statutowy.

2) w maju, w sprawie dokonania zmian w Umowie najmu lokalu w zakresie kwoty należnej za najem, podpisanej dnia 20.10.2011r.;

3) w grudniu, w sprawie udzielenia pełnomocnictwa pani Grażynie Wiącek, do podpisania Umowy z PFRON, dotyczącej przekazania laptopów oraz podpisywania protokołów zdawczo odbiorczych i użytkowania sprzętu zgodnie z zasadami określonymi w UMOWIE PRZEKAZANIA Nr 2023/12/553 zawartej z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, określającej zasady przekazania oraz użytkowania fabrycznie nowych komputerów przenośnych wraz ze stacją dokującą, dostarczanych w ramach projektu pn. „Uniwersalna platforma do projektowania i realizacji programów wsparcia ON wraz ze zintegrowanym modułem analitycznym - System iPFRON+” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014- 2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”, odbioru sprzętu i zarządzania nim. Druk Umowy w załączeniu.

W 2023r. Miały miejsce wybory władz Stowarzyszenia. Skład Zarządu nie zmienił się. Wybrano te same osoby, które pełniły funkcje w poprzedniej kadencji. W Komisji Rewizyjnej nastąpiła zmiana. Dwie osoby kontynuują pełnione funkcje, 1 osoba pełni funkcję członka Komisji Rewizyjnej po raz pierwszy.

Jak każdego roku, w kwietniu 2023r., Zarząd złożył sprawozdanie statystyczne do Głównego Urzędu Statystycznego – SOF 1.

W dniu 15.06.2023r. Zarząd zorganizował Walne Zebranie w celu zatwierdzenia przez Walne Zebranie Członków sprawozdania za 2022r. Po zatwierdzeniu sprawozdania zostało ono przesłane do KRAJOWEJ Administracji Skarbowej i do Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, gdzie jest dostępne dla zainteresowanych osób.

W 2023r. Zarządowi przybył jeszcze jeden obowiązek prawny. Zarząd zarejestrował organizację w systemie Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym (RSP) prowadzonym przez Ministerstwo Sprawiedliwości. Upoważnione do działania w tym systemie są członkinie Zarządu: pani Grażyna Wiącek i pani Marianna Nowicka – jednocześnie.

Zarząd tak jak dotychczas pracował na zasadach wolontariatu, bez wynagrodzenia. Również prace biurowo administracyjne, które prowadziła p. Grażyna Wiącek prowadzone były nieodpłatnie. Zajmowała się sprawami kadrowo finansowymi organizacji, obsługą administracyjną, kontaktami z ZUS, Urzędem Skarbowym, GUS., kontaktami z administracją publiczną, bieżącą współpracą z PGE, PGNiG, operatorem ORANGE i prowadzeniem strony www. Nadzorowała także pracę księgową. Z ramienia Zarządu na bieżąco kontaktowała z przedstawicielką Komisji Rewizyjnej, panią Moniką Rzyską, reprezentującą Zarząd przy podpisywaniu umów cywilnoprawnych z członkami Zarządu.

Sprawami członkowskimi, w tym składkami członkowskimi zajmowała się na bieżąco p. Wiesława Cichocka. Panie Marianna Nowicka, Ewa Matosek/Edyta Ufnal, Wiesława Cichocka i Grażyna Wiącek na bieżąco sprawdzały pod względem formalno prawnym i rachunkowym dokumenty księgowe i zatwierdzały je do zapłaty. Pod względem merytorycznym dokumenty były dekretowane przez koordynatora projektów (Grażyna Wiącek).

Zarząd skutecznie wystąpił o dotacje na realizowane projekty. Stowarzyszenie w 2023r. zrealizowało 6 projektów dofinansowanych przez samorząd miejski (1), powiatowy (1), PCPR (1), Wojewodę Mazowieckiego (1), z funduszu rządowego celowego PFRON (2), z których 5 zostało w pełni rozliczone z donatorami, 1 projekt będzie kontynuowany w okresie I-III 2024r. i w 2024r. jest planowane jego rozliczenie.

Projekt „Przełamać izolację finansową przez PFRON, realizowany w okresie 1.04.2022 – 31.03.2023 została poddany na potrzeby PFRON audytowi zewnętrznemu przez niezależnych biegłych rewidentów z firmy PERFECTUM-AUDIT Doradcy Finansowo-księgowi sp. z o.o. z Warszawy. Przeprowadzony audyt nie wykazał uchybień w zarządzaniu projektem.

W ramach projektów Stowarzyszenie organizowało pomoc dla 25 podopiecznych w zakresie rehabilitacji, zajęć terapeutycznych grupowych i indywidualnych, opieki w mini świetlicy, zajęć sportowych, umuzykalniających.

W grudniu 2023r. zorganizowano i uroczyste spotkanie świąteczne dla wszystkich członków i 28 podopiecznych oraz zaproszonych gości. Bardzo dziękujemy Fundacji ORANGE i pani Magdalenie Bernat-Protaziuk za zaangażowanie w organizację spotkania wigilijnego. Młodzież z Klubu Aktywności wzięła udział w wycieczce tematycznej do Muzeum Narodowego w Warszawie pod kierunkiem nauczycielki zajęć plastycznych pani Lidii Nowak-Chomicz z udziałem asystentki osób z niepełnosprawnością pani Agnieszki Snarskiej i pani Grażyny Wiącek.

Członkinie Zarządu - panie Grażyna Wiącek, Wiesława Cichocka, Marianna Nowicka wzięły udział w czterech dwudniowych szkoleniach i spotkaniach konsultacyjnych, prowadzonych w formie warsztatowej, dotyczących Systemu iPFRON+, projekt „Uniwersalna platforma do projektowania i realizacji programów wsparcia ON wraz ze zintegrowanym modułem analitycznym – System iPFRON+” w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020, Oś Priorytetowa 2 „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.1 „Wysoka dostępność i jakość e-usług publicznych”. Szkolenia odbyły się: w Gdańsku 16-17.02.2023r., w Warszawie 21-22.03.2023r., w Gdańsku 20-21.04.2023r., w Warszawie, 15.11.2023r.

W dniu 9.11.2023 Grażyna Wiącek wzięła udział w spotkaniu informacyjno-doradczym zorganizowanym przez PFRON dla NGO uczestniczących w naborze wniosków w konkursie o zlecenie realizacji zadań nr 1/2023 „Możemy więcej” prowadzonym w formie on-line w aplikacji Zoom.

W dniu 17.11.2023r. Grażyna Wiącek wzięła udział w seminarium upowszechniających Standard asystencji osobistej osoby z niepełnosprawnością. Seminarium realizowane było w ramach projektu „Aktywni niepełnosprawni – narzędzia wsparcia samodzielności osób niepełnosprawnych” - numer projektu POWR.02.06.00-00-0064/19-01, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Projekt realizowany był w partnerstwie przez Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną (PSONI) (Partner), Fundację im. Królowej Polski św. Jadwigi (Partner), PFRON (Partner) i Biuro Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych w Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (Lider).

Zarząd, jesienią 2023r., złożył do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie wniosek o dofinansowanie kosztów organizacji planowanego na 2024r. wigilijnego spotkania integracyjnego. Przedstawicielka Stowarzyszenia pani Grażyna Wiącek brała udział w pracach komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert ogłaszanych przez samorząd miejski.

W 2023r. Zarząd zatrudnił 20 pracowników do prowadzenia zajęć merytorycznych i pomocniczych oraz podpisano 10 umów z 1 wolontariuszką: 1 umowę krótkoterminową akcyjną i 9 umów całorocznych. Zrealizowano 1158 godzin pracy przez wolontariuszkę, średnio 24 godziny tygodniowo.

Na dzień 31.12.2023, Stowarzyszenie Krok Dalej zrzeszało 30 członków, w tym 6 osób z niepełnosprawnością, 21 kobiety i 9 mężczyzn. Wszystkie osoby opłaciły należną składkę członkowską za 2023r.

W ciągu 2023r. do Zarządu nie zgłaszano żadnych problemów i sugestii, ani ze strony członków stowarzyszenia ani ze strony pracowników.

Uczestnikami projektów realizowanych przez stowarzyszenie byli mieszkańcy miasta Mińsk Mazowiecki oraz mieszkańcy powiatów: mińskiego, otwockiego, siedleckiego, będący pod opieką Stowarzyszenia, łącznie 28 osób.

Zajęcia stałe ujęte w projektach odbywały się codziennie od poniedziałku do soboty, zgodnie z harmonogramami projektów i indywidualnymi ustaleniami między prowadzącymi a rodzicami.

W ramach projektów zorganizowano dla podopiecznych wsparcie terapeutyczne w postaci zajęć korekcyjno-kompensacyjnych – dla 5 osób, zajęcia integracji sensorycznej w Sali doświadczania świata dla 8 osób, zajęcia terapeutyczno-edukacyjne w warunkach domowych dla 1 osoby i zajęcia usprawnianie ruchowe dla 22 osób. Dostępna była pomoc logopedyczna i komunikacji pozawerbalnej dla 4 osób, warsztaty gry na kejbordzie dla 1 osoby, oraz zajęcia terapii zajęciowej w mini świetlicy dla 2 osób. Zorganizowano warsztaty plastyczne dla 2 beneficjentów i zajęcia sportowe BOCCIA dla 3 osób.

Bardzo ważnym dopełnieniem form wsparcia realizowanych już od pewnego czasu jest uruchomienie pomocy asystenta osób z niepełnosprawnością tym osobom, które takiej pomocy potrzebowali, w postaci wsparcia asystenckiego poza zajęciami w Klubie Aktywności - pomoc dwu osobom w dotarciu na zajęcia. W 2023r. z tej pomocy asystenckiej w ramach wsparcia „łatwiej i lepiej żyć” skorzystały 3 osoby dorosłe zależnych całkowicie od pomocy innej osoby, pomoc w dotarciu na zajęcia Klubu Aktywności oraz wsparcia podczas zajęć Klubu Aktywności.

W okresie od stycznia 2023r. do grudnia 2023r. Dzięki wsparciu dotacyjnemu od Miasta Mińsk Mazowiecki, Powiatu Mińskiego, Wojewody Mazowieckiego i PFRON oraz środkom z 1,5% podatku zrealizowano 5 670 godzin wsparcia, w tym:

- 181 godzin zajęć klubowych aktywizujących z moderatorem,
- 56 godzin zajęć klubowych z psychologiem, motywujących, wspierających,
- 84 godziny pogadanek na tematy społeczne, etyczne : „jestem człowiekiem, jestem obywatelem”,
- 72 godziny zajęć plastycznych,
- 123 godziny zajęć umuzykalniających,
- 68 godzin zajęć języka angielskiego,
- 27 godzin zajęć sportowych BOCCIA ,
- 703 godziny zajęć terapii zajęciowej w mini świetlicy,
- 692 godziny wsparcia asystenta terapeuty zajęciowego w świetlicy,
- 790 godzin indywidualnych zajęć terapeutycznych: zajęć korekcyjno-kompensacyjnych, m.in. z wykorzystaniem technik komputerowych, zajęć terapeutycznych w Sali doświadczania świata, indywidualnych zajęć terapeutyczno edukacyjnych, zajęć neurologopedycznych i komunikacji pozawerbalnej,
- 1 910 godzin zajęć usprawniania ruchowego,

585 godzin usług asystenckich-pomoc w dotarciu na zajęcia i pomoc podczas zajęć Klubu Aktywności
379 godzin wsparcia informacyjno – poradniczego dla rodziców i opiekunów.

U wszystkich osób objętych kompleksowym wsparciem rehabilitacyjnym, nie nastąpiło pogorszenie stanu ich funkcjonowania, co było celem realizacji projektów. U niektórych osób zaobserwowaliśmy poprawę. Poprzez wspomaganie rozwoju psychoruchowego, rozwijanie uzdolnień, sprawności fizycznej, kompensowanie dysfunkcji, nastąpiło zmniejszenie izolacji społecznej i zwiększenie zaradności osobistej uczestników. Zwiększało się uczestnictwo w życiu społecznym, samorealizacja osób objętych projektem. Zwiększyła się samodzielności uczestników, wzrosła zaradność i samodzielność w życiu społecznym, poprawiło się porozumiewanie się, wzrosła sprawność manualna, wzrosły umiejętności społeczne. A co najważniejsze nie pogorszył się stan psychofizyczny uczestników.

Dwie osoby mogły rozwijać swoje pasje. Agnieszka gra na instrumencie muzycznym, bierze udział w koncertach na terenie miasta. Robert z kolegami podczas zajęć plastycznych i aktywizujących wykonuje misterne prace manualne, pokazywane na wystawce prac i podziwiane przez innych uczestników projektów, rodziców i gości stowarzyszenia.

KLUB AKTYWNOŚCI był szansą dla młodzieży na otworzenie się na świat, na wyjście z domu, nadzieją na pracę, na bycie pożytecznym, na wyzbycie się uczucia, że jest się ciężarem dla najbliższych, na podniesieniu poczucia własnej wartości.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> cały kraj
	<input checked="" type="checkbox"/> kilka powiatów	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	140	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	nie dotyczy
---	-------------

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	<p>Zorganizowano rehabilitację leczniczą, społeczną, terapię zaburzonych funkcji dla 24 osób z niepełnosprawnością w tym 17 osób ze znaczną niepełnosprawnością i 7 dzieci z orzeczeniami potrzebującymi wsparcia. Organizowano aktywny czas wolny dla osób dorosłych w ramach Klubu Aktywności. osoby spotykały się dwa razy w tygodniu na zajęciach plastycznych, zajęciach języka angielskiego, zajęciach z etyki, zajęciach sportowych, warsztatach psychologicznych i zajęciach klubowych. Korzystali także z zajęć usprawniających ruchowo.</p> <p>Drugi wazy element działalności to prowadzenie mini świetlicy - 3 razy w tygodniu po 8 godzin. dwie osoby korzystające z tego wsparcia uczestniczyły w terapii zajęciowej, wspólnych spacerów tematycznych. Miały zapewnioną opiekę, także pielęgnacyjną. Dzieci i osoby dorosłe korzystały ze specjalistycznych terapii pedagogicznych, pomocy psychologicznej oraz zajęć usprawniających.</p> <p>Sfinansowano wynagrodzenia, usługi, w tym media niezbędne do realizacji projektów.</p> <p>Zapłacono za zajęcia usprawniające i terapeutyczne, materiały plastyczne, dekoracyjne, upominki świąteczne. zapłacono za materiały edukacyjne i pomocnicze, terapeutyczne, środki czystości, wynagrodzenia personelu merytorycznego i pomocniczego, usługi niezbędne do zorganizowania rehabilitacji i terapii dzieci, młodzieży i osób dorosłych z niepełnosprawnością.</p>	94.99.Z	31 412,27 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
1. Informacja o przychodach organizacji			
1.	Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		641 430,15 zł
	a)	przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	641 430,15 zł
	b)	przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
	c)	przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
	d)	przychody finansowe	0,00 zł
	e)	pozostałe przychody	0,00 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji			
2.1.	Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		59 313,40 zł
2.2.	Ze źródeł publicznych ogółem:		548 612,64 zł
w tym:	a)	ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b)	ze środków budżetu państwa	27 500,00 zł
	c)	ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	45 000,00 zł
	d)	ze środków państwowych funduszy celowych	476 112,64 zł
2.3.	Ze źródeł prywatnych ogółem:		33 493,98 zł
w tym:	a)	ze składek członkowskich	6 518,00 zł
	b)	z darowizn od osób fizycznych	1 105,00 zł
	c)	z darowizn od osób prawnych	24 370,98 zł
	d)	z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	1 500,00 zł
	e)	ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f)	z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g)	z działalności gospodarczej	0,00 zł

2.4. Z innych źródeł		10,13 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		47 855,48 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		31 412,27 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	wkład własny do projektu "Przełamać izolację" Umowa ZZO/000818/07/D z PFRON; realizacja 0.01.2023 - 31.03.2023 - wynagrodzenie z tytułu prowadzenia zajęć usprawniających w ramach projektu.	8 000,00 zł
2	projekt "Przełamać izolację" P/P. Wynagrodzenia specjalistów prowadzących zajęcia-4644,41zł., wynagrodzenia personelu pomocniczego -4600zł., usługi niezbędne do zorganizowania rehabilitacji i terapii, w tym media - 2002,89zł	11 247,30 zł
3	wkład własny do projektu Spotkanie integracyjne "Wigilia 2023" Umowa z dnia 9.11.2023r z PCPR Mińsk Mazowiecki.materiały plastyczne, dekoracyjne niezbędne do zrealizowania projektu - 753,07zł., paczki świąteczne 3400zł., poczęstunek 3480zł., usługa reporterska 640zł.	8 273,07 zł
4	1) Projekt "Przyjazna świetlica P/P. -3 167,17zł.: wynagrodzenia specjalistów prowadzących zajęcia 1 155,26zł., wynagrodzenia personelu pomocniczego 2 000zł., energia 11,91zł. niezbędne do zrealizowania projektu, nie mieszczące się w budżetach projektów dotowanych przez Miasto Mińsk mazowiecki i Powiat Miński. 2) Wkład własny do projektu "Przyjazna świetlica" Umowa PK.526.16.2023, realizacja 02/2023 - 12/2023, 363,08zł.: wynagrodzenie asystenta osoby z niepełnosprawnością 216,65zł; paliwo gazowe - 146,43zł. 3) Wkład do projektu "Przyjazna świetlica" Umowa 1/2023n z Powiatem Mińskim 361,65zł. - wynagrodzenie asystenta w Miñi Świetlicy.	3 891,90 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		608 584,87 zł
a)	koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	31 412,27 zł
b)	koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł
c)	koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
d)	koszty finansowe	0,00 zł
e)	koszty administracyjne	0,00 zł
f)	pozostałe koszty ogółem	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		32 845,28 zł

5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 0,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo:	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	0 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)</i>	0,00 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>	20 osób

2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego		30 osób fizycznych
		0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		1 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	1 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		7 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	7 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		342 137,71 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	0,00 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	0,00 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	342 137,71 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		342 137,71 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	342 137,71 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		1 015,58 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		1 358,29 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	4 031,54 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	12 360,00 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	

Pkt VI.4 - 48 747,80zł., : 12 miesięcy :4 osoby = 1015,58;
w tym:

a) członek zarządu 1) - 26 169,05zł, umowa cywilnoprawna na pełnienie funkcji a1) asystenta terapeuty zajęciowego w mini świetlicy- 424godz. *36zł/godzinę
a2) specjalisty ds informacji i poradnictwa 304godz. - 36zł brutto/godzinę.

Koszt projektowy 1 godziny 42,45zł.

b) członek zarządu 2) - 22 578,75zł. umowa cywilnoprawna na pełnienie funkcji:

b1) koordynatora projektu "Przyjazna świetlica" - Mińsk Mazowiecki - 6 783,68zł (20godz/m-c*42,40zł *8 miesięcy).
Koszt projektowy 1 000zł*8m-cy

b2) koordynatora projektu "Przyjazna świetlica POWIAT MIŃSKI - 3 391,84zł

(10godz/m-c*42,40zł *8 miesięcy). Koszt projektowy 500zł*8m-cy

b3) koordynator projektu "Przyjazna świetlica" finansowany ze środków własnych (25godz/m-c*42,40zł *2 miesiące).
Koszt projektowy - 3 245,26zł.

b4) specjalista ds Ewidencji Godzin Wsparcia - 3 663,19zł., (305,27zł/miesięcznie*12 miesięcy). Koszt projektowy - 360zł*12 m-cy = 4320zł.

b5) specjalista informacji i poradnictwa - 5 494,78 zł., 108 godz. *50,88 zł/godzinę. Koszt projektowy 108godz*60zł/godz. = 6 480zł.

b6) umowa zlecenie na naprawę usterki w umywalce i wymiana spłuczki w sedesie, - 277,38zł. brutto. Koszt projektowy 327,11zł. Netto - 200zł.

Pkt.VI.7 (342 137,71- 48 747,80):12 miesięcy :18 osób = 1 358,29

Pkt VI.8 Rachunek za 112 godzin (80 godzin asystenta terapeuty w mini świetlicy i 32 godziny specjalisty ds informacji i poradnictwa). *36zł/godzinę = 4031,54

Pkt VI.11 - 12 360zł. rachunek za 120 godziny zajęć rehabilitacyjnych*100zł. i 4godziny*90zł. zajęć sportowych BOCCIA

Łączne koszty wynagrodzenia (zleceniobiorcy + koszty składek poniesione przez zleceniodawcę, tzw. koszty projektowe mieszczą się w widełkach zł za 1 godzinę:
25zł - sprzętaczka.

42,45zł - 60zł - specjalista ds informacji i poradnictwa.

42,45zł. - 43,33zł - terapeuta zajęciowy ze średnim wykształceniem, asystent osoby z niepełnosprawnością, opiekun medyczny, asystent terapeuty zajęciowego.
45zł. - 50zł. - pracownicy administracyjni, koordynatorzy projektów.

90zł. - 120zł. specjaliści pedagodzy, psycholog, instruktor sportu, neurologopeda.

100zł - specjalista mgr fizjoterapii.

VI. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek publicznych

Tak

Nie

2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych		0,00 zł		
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie		
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	PRZYJAZNA ŚWIETLICA	1. Kompleksowe wsparcie usprawniające 16 osobom niepełnosprawnym, mieszkańcom Mińska Mazowieckiego, - 104 godziny. 2. Przeprowadzenie 104 godzin, systematycznie odbywających się, nieodpłatnych zajęć terapeutycznych indywidualnych i grupowych. 3. Pomoc opiekuńczo terapeutyczna w mini świetlicy dla dwu osób wymagających pomocy we wszystkich czynnościach - 77 godzin. 4. Pomoc asystencka- zajęcia Klubu Aktywności - 54 godziny. 5. Pomoc informacyjno doradcza -120 godzin.	MIASTO MIŃSK MAZOWIECKI, UMOWA PK.526.16.2023	25 000,00 zł
2	"Przyjazna świetlica"	1. Kompleksowe wsparcie 16 osobom niepełnosprawnym, mieszkańcom powiatu mińskiego 2. Przeprowadzenie 66 godzin, systematycznie odbywających się, nieodpłatnych zajęć terapeutycznych indywidualnych i grupowych. 3. Pomoc opiekuńczo terapeutyczna w mini świetlicy dla dwu osób wymagających pomocy we wszystkich czynnościach - 60 godzin. 4. Pomoc asystencka- zajęcia Klubu Aktywności - 40 godziny. 5. Pomoc informacyjno doradcza -160 godzin.	POWIAT MIŃSKI, Umowa 1/2023/n	20 000,00 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie		
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	PRZYJAZNA ŚWIETLICA	<p>1. Kompleksowe wsparcie 18 os. niepełnosprawnym, mieszkańcom POWIATÓW MIŃSKIEGO, SIEDLECKIEGO I OTWOCKIEGO.</p> <p>2. Przeprowadzenie 111 godzin, systematycznie odbywających się, nieodpłatnych zajęć terapeutycznych indywidualnych i grupowych, i 66 godz. - usprawniających.</p> <p>3. Pomoc opiekuńczo terapeutyczna w mini świetlicy dla dwu osób wymagających pomocy we wszystkich czynnościach - 96 godz.</p> <p>4. Pomoc asystencka- zajęcia Klubu Aktywności - 23,5 godz.</p> <p>5. Pomoc informacyjno doradcza -108 godz.</p>	WOJEWODA MAZOWIECKI, UMOWA BKO-II.946.6.2023	27 500,00 zł
2	PRZEŁAMAĆ IZOLACJĘ	<p>Kontynuacja zadania realizowanego od I 2023 do 31.03.2023. zaplanowanego na okres 1.04.2022 - 31.03.2023</p> <p>Zwiększenie samodzielności 24 osób z niepełnosprawnością zamieszkałych w powiecie mińskim, siedleckim i otwockim, w tym dzieci i młodzieży poprzez wspomaganie rozwoju psychoruchowego, rozwijanie uzdolnień, sprawności fizycznej, kompensowane dysfunkcji, zaangażowanie społeczne oraz zmniejszenie izolacji społecznej, zwiększenie samodzielności i zaradności osobistej.</p>	PFRON, Umowa ZZO/000818/07/D: I okres realizacji I-III 2023	141 184,46 zł
3	PRZEŁAMAĆ IZOLACJĘ	<p>Kontynuacja zadania realizowanego od IV2023 do 31.12.2023. zaplanowanego na okres 1.04.2023 - 31.03.2024</p> <p>Zwiększenie samodzielności 24 osób z niepełnosprawnością zamieszkałych w powiecie mińskim, siedleckim i otwockim, w tym dzieci i młodzieży poprzez wspomaganie rozwoju psychoruchowego, rozwijanie uzdolnień, sprawności fizycznej, kompensowane dysfunkcji, zaangażowanie społeczne oraz zmniejszenie izolacji społecznej, zwiększenie samodzielności i zaradności osobistej.</p>	PFRON, Umowa ZZO/000818/07/D; II okres realizacji 1.04.2023 - 31.12.2023	319 928,18 zł

4	Spotkanie integracyjne WIGILIA 2023	Zorganizowanie spotkania integracyjnego Wigilia 2023. dla społeczności stowarzyszenia, przyjaciół, zaproszonych gości.	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Mińsku Mazowieckim - środki PFRON - Umowa z dnia 9.11.2023r.	15 000,00 zł
---	-------------------------------------	--	--	--------------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Grażyna Wiącek, Prezes Zarządu, 16.05.2024	Data wypełnienia sprawozdania	2024-07-01
--	---	-------------------------------	------------